



**BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA,
JABATAN PENDAFTAR,
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH,
26600 PEKAN,
PAHANG DARUL MAKMUR**

Kumpulan Pengurusan dan Profesional

Jumlah Kekosongan Jawatan - **KONTRAK** : 1

Penempatan Jawatan: PENERBIT, UMPSA PEKAN

PEGAWAI PENERBITAN GRED N41/N44

Tangga Gaji RM2,080.00 (Minimum) - RM9,546.00 (Maksimum)

1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

(a) warganegara Malaysia;

(b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan

(c) (i) ijazah sarjana muda yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

(Gaji permulaan ialah pada Gred N41: RM2,080.00); atau

(ii) ijazah sarjana muda kepujian yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred N41: RM2,283.43).

SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

SYARAT KELAYAKAN BAHASA INGGERIS DAN CGPA PERINGKAT IJAZAH SARJANA MUDA

Memiliki Kepujian sekurang-kurangnya C6 dalam Bahasa Inggeris pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM). Calon yang mendapat kelulusan *Malaysia University English Test (MUET)* dengan aras minimum 3 boleh dikecualikan mencapai kepujian Bahasa Inggeris (sekurang-kurangnya C6) pada peringkat SPM.

mencapai sekurang-kurangnya CGPA 3.00 pada peringkat ijazah sarjana muda.

Mempunyai kemahiran dalam bidang:

1) Linguistics & Literature

Klasifikasi Bidang:

1. Mempunyai pengalaman dalam jualan buku satu kelebihan

2. Menyertai persatuan editor juga satu kelebihan

1. Menguasai bahasa Inggeris dengan baik (penulisan dan komunikasi)

2. Mempunyai ijazah sarjana muda khusus dalam penyuntingan/pengajian/bahasa/kesusasteraan

Inggeris

3. Mempunyai lesen memandu
4. Berpengalaman dalam penulisan dalam bahasa Inggeris
5. Berpengalaman menyunting artikel atau buku dalam bahasa Inggeris
6. Bersedia bekerja di luar waktu pejabat
7. Menguasai tatabahasa Inggeris dengan baik
8. Pengalaman sekurang-kurangnya setahun dalam industri buku

PENETAPAN GAJI PERMULAAN

Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik UMPSA berasaskan pengalaman kerja atau kemahiran berkaitan.

SYARAT-SYARAT UMUM

Pemohon-pemohon yang memohon jawatan di atas adalah tertakluk kepada syarat-syarat dalam skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuat kuasa serta pindaan yang dibuat ke atasnya dari semasa ke semasa.

TARAF JAWATAN

Jawatan akan dilantik secara Tetap / Kontrak.

UMUR PADA TARIKH TUTUP IKLAN

Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan dan berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan.

CARA MEMOHON

Permohonan hendaklah dibuat secara atas talian dengan mengisi maklumat pemohon di laman sesawang UMPSA, [E-recruitment UMPSA](#)

PERMOHONAN OLEH PEGAWAI YANG SEDANG BERKHIDMAT

1. Pegawai yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan hendaklah mengemukakan permohonan melalui Ketua Jabatan masing-masing dengan menyertakan salinan Laporan Nilai Prestasi Tahunan tiga (3) tahun terakhir, salinan Kenyataan Perkhidmatan yang terkini dan ulasan majikan sama ada menyokong atau tidak permohonan selaras dengan Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012, Para 18.
2. **Perhatian kepada pemohon daripada Perkhidmatan Awam Persekutuan, Perkhidmatan Awam Negeri, Pihak Berkuasa Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan selain Pihak Berkuasa Melantik Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah (UMPSA).** Sekiranya tuan/puan ditawarkan jawatan dan bersetuju menerima tawaran tersebut, pelantikan ini adalah sebagai **pelantikan baharu**.

Sehubungan itu:

- a) Segala kekananan dan faedah perkhidmatan terdahulu, termasuk kemudahan cuti, **tidak akan diambil kira** kerana perbezaan Pihak Berkuasa Melantik, selaras dengan peraturan yang berkuat kuasa.
- b) Walau bagaimanapun, tempoh perkhidmatan tetap terdahulu **boleh dipertimbangkan untuk dicantumkan**, tertakluk kepada kelulusan Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA), bagi tujuan **pengiraan faedah persaraan sahaja**.

Sila hantarkan ke alamat berikut:

PUSAT PENGURUSAN BAKAT

**JABATAN PENDAFTAR CANSELERI TUN ABDUL RAZAK
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH
26600 PEKAN PAHANG DARUL MAKMUR**

(U/P : Unit Perjawatan Pentadbiran/Unit Perjawatan Akademik)

CATATAN AM

- a) Hanya permohonan yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk temuduga melalui emel yang telah berdaftar dengan UMPSA.
- b) Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan daripada tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
- c) Pemohon yang pernah membuat permohonan pada iklan-iklan yang lalu dinasihatkan mengemukakan semula permohonan jika masih berminat dan layak.

PERMOHONAN ATAS TALIAN

TARIKH BUKA

: 19/03/2018

TARIKH TUTUP

: 02/04/2018